**Checklist voor coronaveilige Linx+ activiteiten – activiteit buiten**

Gebruik deze checklist en deelnemerslijst om je maatregelen uit te werken voor een activiteit buiten: fietsen, wandelen, petanque,... Hou dit document ook bij om aan te tonen welke maatregelen je Linx+-afdeling nam om de veiligheid te garanderen. De coronagids voor een veilige heropstart van sociaal-culturele activiteiten [www.coronagids.be](http://www.coronagids.be) geeft je alle info. Met deze checklist kan je nakijken of je niets vergeten bent.

**Voorbereidend op de activiteit**

Deelnemers

* Onze deelnemers en begeleiders behoren NIET tot een risicogroep: leeftijdsrisico 65+, diabetes, hartziektes, long- of nieraandoeningen, verzwakt immuunsysteem, tijdelijk verzwakt vb. verkoudheid, ziektesymptomen bij partner of gezinsleden,… Indien dit wel zo is kan de behandelende arts uitsluitsel geven of deelnemen verantwoord is.

Het is de verantwoordelijkheid van de organisatie en het individu om het risico goed in te schatten en ernaar te handelen.

Bij ziekte is het VERPLICHT om thuis te blijven.

* We laten max. 50 personen deelnemen binnen of buiten.
* We verzamelen vooraf contactgegevens van de deelnemers. Dit in het kader van contact tracing. Communiceer dat als een deelnemer binnen 14 dagen na activiteit ziek wordt, die dit moet melden aan de vrijwilligers en zo nodig medewerking moet verlenen aan contact tracing (deze gegevens moet je tot één maand bijhouden). Gebruik hiervoor de Linx+ deelnemerslijst die je terugvindt op onze website.

Communicatie

Communiceer op voorhand (vb. uitnodiging, mail,…) met de deelnemers:

* Welke maatregelen moeten nageleefd worden (afstand van 1,5m bewaren, mondmasker is verplicht).
* Welk materiaal ze moeten meebrengen voor de activiteit (eigen fiets, helm, drankje of drinkbus, versnapering, regenjas, paraplu…). Materiaal wordt niet gedeeld!
* De contactgegevens van jullie Linx+ groep voor wie extra vragen heeft.

Locatie

* Er wordt rekening gehouden met specifieke maatregelen vanuit de locatie (lokaal bestuur…).
* Voorzie voldoende afgebakende ruimte per persoon zodat de afstand van 1,5m voor, tijdens en na de activiteit kan gegarandeerd worden.
* Voorzie extra veiligheidsmateriaal en voorzie het op strategische plaatsen.
* Voorzie visueel materiaal om de looprichtingen aan te houden.

Verplaatsing

* Wanneer de deelnemers een risico-verplaatsing moeten maken om deel te nemen of tijdens de activiteit, moet je hen attent maken op de geldende veiligheidsmaatregelen (vb. openbaar vervoer, carpoolen met meer dan 2 personen…).

Praktische info

* Bekijk of er bijkomende informatie nodig is vanuit andere sectoren (horeca, sport, toerisme…. via [www.coronagids.be](file:///%5C%5Cvlig.diva.net%5Cusers%5Cstemmerman%5CDesktop%5Ccoronamaatregelen%20communicatie%5Cwww.coronagids.be)).
* Best geen open drankjes of huisbereide hapjes serveren. Je kan op voorhand aan deelnemers vragen om hun eigen drinkbus en versnapering te voorzien of je kan individueel verpakte producten (blikjes, flesjes, koekjes,..) voorzien.

**Tijdens de activiteit**

* Ga in gesprek met de deelnemer wanneer je het gevoel hebt dat de veiligheidsafspraken niet worden nageleefd (mondmasker, afstand van 1,5m bewaren, looprichting aanhouden, handhygiëne, hoesthygiëne,...).
* Vang je als vrijwilliger signalen op van mensen die zich niet veilig voelen? Maak dit dan bespreekbaar.

**Na de activiteit**

* Neem even de tijd om het verloop te evalueren. Wat liep er goed? Wat liep er minder goed? Moet er extra (veiligheids-) materiaal aangekocht worden? … Sta open voor tips en suggesties van vrijwilligers. Neem deze mee naar volgende vergaderingen.