



ABVV-partner in vrije tijd

Brussel, 07/09/2020

Auteurs : ST

N200907

UW CORRESPONDENT

Sandra Temmerman – 02 289 01 72

[sandra.temmerman@linxplus.be](mailto:sandra.temmerman@linxplus.be)

**BETREFT** Linx+ verzekeringen – afgesloten polissen en afspraken

Beste Linx+ vrijwilliger,

Niemand zit er op te wachten maar een ongeluk is gauw gebeurd.

In deze nota zetten we de afspraken rond verzekeringen voor Linx+ activiteiten op een rijtje. We geven antwoord op de vragen rond wie er verzekerd is, voor welke activiteiten en waarvoor je best zelf met je verzekeraar gaat praten. Verder geven we mee wat je best doet als het toch fout loopt. Bespreek deze nota met het vrijwilligersteam en bewaar ook het modeldocument van ongevalsangifte (in bijlage) op een centrale plaats zodat dit vlot beschikbaar is bij een ongeval of schadegeval.

**Belangrijk:** zorg bij een ongeval of schadegeval eerst voor de veiligheid of het beperken van de schade. In te vullen documenten zijn belangrijk maar komen op dat moment niet op de eerste plaats.

Deze nota zal al veel vragen beantwoorden maar mocht je toch nog twijfelen of extra informatie willen, aarzel dan niet om contact op te nemen met het landelijk secretariaat via onderstaande gegevens.

**Linx+**

**Dorien Deloof of Sandra Temmerman**

**Hoogstraat 42**

**1000 Brussel**

**Tel: 02 289 01 80, [info@linxplus.be](mailto:info@linxplus.be) of [sandra.temmerman@linxplus.be](mailto:sandra.temmerman@linxplus.be)**

Een kopie van de verschillende polissen ligt ter inzage in elk gewest. Neem hiervoor contact op met je gewestelijke afdelingsmedewerker.

Met veilige groeten,

Sandra Temmerman,

Coördinator Linx+

*Linx+ vzw - ABVV-partner in vrije tijd*

Hoogstraat 42 - 1000 Brussel - Tel. 02 289 01 80 - [info@linxplus.be](mailto:info@linxplus.be) - [www.linxplus.be](http://www.linxplus.be) – Bank: BE79 8777 9643 0132

Ondernemingsnummer: 0409.310.009 - RPR: Nederlandstalige Ondernemingsrechtbank van Brussel

## Wie is verzekerd?

Wanneer de **afdeling erkend** is en de lijst van vrijwilligers en deelnemers beschikbaar zijn bij het gewestelijk en/of het landelijk secretariaat, dan zijn volgende personen verzekerd (klassieke en ad hoc afdelingen):

### Vrijwilligers:

Alle bestuursleden (namen moeten gekend zijn + functie)

Alle 'losse vrijwilligers' (enkel namen moeten bekend zijn). Dit is de vrijwilligersploeg waar je vast op kan rekenen bij een (grotere) activiteit. Deze mensen behoren niet tot het bestuur.

vb: afwasser op een eefestijn

**Deelnemers:** deelnemers zijn ook verzekerd bij deelname aan een activiteit. Belangrijk is daarbij dat deelnemerslijsten worden opgesteld bij een activiteit. Vooral bij activiteiten die een zeker risico inhouden zoals een wandeling of fietstocht. Voor vele van deze activiteiten werk je sowieso met inschrijvingslijsten om je aantal deelnemers te kunnen inschatten. Dit document is in één beweging ook je bewijs naar de verzekering toe, mocht er iets gebeuren.

Bij een debatavond kan je werken met vermoedelijke aantallen en hoeft je niet elke deelnemer individueel te registreren.

## Wanneer ben je verzekerd?

- Elke vrijwilliger of deelnemer is **tijdens de activiteit maar ook tijdens het traject van en naar de activiteit verzekerd**.
- Bedoeling is om daarbij het **meest logische traject** te nemen zonder af te wijken naar vb: winkel, café,...
- Tijdens het traject en de activiteit gedraag je je **volgens de wettelijke bepalingen** en als een goede huisvader.

## Voor welke activiteiten ben je verzekerd?

- Informatiebijeenkomst
- Tentoonstelling (niet de werken zelf)
- Concert / toneel / museumbezoek
- Dia- / filmvoorstelling / Kwis
- Debat / panelgesprek / boekbespreking
- Ontmoetingsactiviteit (met maaltijd) / viering
- Fiets / wandel(zoek)tocht (begeleid)
- Bus uitstap
- Hobbybeoefening
- Sensibiliseringsactiviteit
- Ruil- en rommelmarkt
- Barbecue
- Sportactiviteiten met een recreatief karakter

## Wat zijn de verschillende polissen?

### Burgerlijke aansprakelijkheid

Door BA verzekering is men gedekt voor schade (lichamelijk, materieel en moreel) die men ongewild aan derden toebrengt. Volgens wettelijke bepalingen en als goede huisvader. In onze polis worden verzekerden ook als derden beschouwd.

Vrijstelling van het bedrag (franchise) van 250 euro per schadegeval op het bedrag van de schade.

### Eigen letsel bij een ongeval

Bij een ongeval met letsel gelden volgende plafondbedragen. Wat de medische kosten betreft, geldt het plafond boven het bedrag dat in aanmerking komt om terugbetaald te worden door de mutualiteit.

Voor **vrijwilligers** gelden de volgende plafondbedragen:

- Overlijden: 10.000 euro
- Blijvende invaliditeit: 20.000 euro
- Medische kosten: 2.500 euro

Voor **deelnemers** gelden de volgende plafondbedragen :

- Overlijden: 2.500 euro
- Blijvende invaliditeit: 2.500 euro
- Medische kosten: 1.000 euro

### Rechtsbijstand

De maatschappij neemt de kosten en erelonen gemaakt voor de verdediging van de verzekerden in elke strafrechtelijke procedure ten laste:

- ofwel indien ze aansprakelijk zijn voor **schade** gedekt in het kader van de Vrijwilligersverzekering van de burgerlijke aansprakelijkheid,
- ofwel bij een **inbreuk op de Wegcode**, in de hoedanigheid van voetganger, fietser of ruiter, in de loop van de gedekte activiteiten dus niet als autobestuurder.

### Recreatief Sporten

- **Sporten in een recreatief verband**, zoals voetbal, fietsen (ook elektrisch), wandelen, zwemmen, basket, tennis, petanque, muurklimmen... zijn mee opgenomen in de polis.
- **Sporten die NIET zijn opgenomen in de basispolis** maar die wel via een bijkomende (tijdelijke) polis verzekerd kunnen worden zijn: **mountainbike**, speleologie, klimmen- en bergbeklimmen, rappel, canyonning, rafting. Sporten uitgeoefend in competitieverband. (vb: Ronde van Vlaanderen voor amateurs).
- **Sporten die uitgesloten zijn van dekking** via de basis of eventuele bijkomende verzekering: luchtsporten zoals bungeejump of parachute springen, diepzeeduiken, jacht, boksen. Dit soort sportactiviteiten wordt meestal via een externe club georganiseerd. Informeer daar wat de voorwaarden zijn van hun verzekeringspolis.

## Wat is NIET verzekerd!

### Samen op reis gaan

Wil je met je afdeling een uitgebreide reis organiseren, doe dit via een **erkend reisbureau**. Immers, wanneer je zelf organisator 'speelt' ben je bij een ongeval niet alleen burgerlijk aansprakelijk maar tevens strafrechtelijk.

Een en ander geldt ook voor begeleidende personeelsleden en/of vrijwilligers. Hun burgerlijke aansprakelijkheid is pas sluitend gedekt wanneer zij deelnemen aan een reis als **reisbegeleider** van het reisbureau en niet als reisbegeleider van Linx+. Dus een **erkende toelating van het reisbureau is verplicht!**

Bij een **uitgebreide reis** of bij twijfel, neem je best contact op met het landelijk secretariaat van Linx+.

Voor een **ééndaagse busreis** hoef je geen extra verzekering af te sluiten maar informeer bij de busmaatschappij wat de voorwaarden zijn.

### All risk verzekering

Met een all-risk verzekering kan je twee soorten zaken verzekeren:

- **Waardevol materiaal** van de afdeling zelf: computers, projector, geluidsinstallaties,...
- Materiaal dat **gehuurd of geleend** wordt: een tent, lichtspots, geluidsinstallatie, projector,...
- Ook **kunstwerken** die tijdens een tentoonstelling getoond worden zijn te verzekeren via deze polis.

### Brandverzekering

Als afdeling Linx+ huur je of gebruik je een gebouw (of een deel ervan, ook voor slechts enkele uurtjes), dan gelden volgende regels:

Indien er brand uitbreekt, dan zal je steeds **burgerlijk aansprakelijk** zijn. Tenzij je kan aantonen dat het ging om overmacht (blikseminslag, overslaande vlammen van naburige brand, ...) of wanneer een duidelijke constructiefout kan aangetoond worden.

Het is dan ook belangrijk om te weten of de verhuurder/eigenaar in zijn brandverzekering een clausule '**afstand van verhaal**' heeft laten opnemen. Is dat het geval, dan betekent dit dat de eigenaar of zijn verzekering bij een eventuele brand de schade niet zal verhalen op de huurder. Dus bij het afsluiten van een huurcontract best even checken of dit opgenomen is of zelf een brandverzekering afsluiten.

## Afspraken met gewesten en afdelingen

- Linx+ heeft **klassieke afdelingen**. Namen van leden en vrijwilligers zijn hiervan gekend. Deze lijst wordt ook bewaard in de gewesten.
- Voor de **ad hoc afdelingen** (zijn die afdelingen die zich anders organiseren – tijdelijk actief zijn – geen klassiek aansluitingsformulier tekenen bij Linx+) dient er per ad hoc afdeling een lijst te zijn met naam adres en geboortedatum.
- Als afdelingen een activiteit hebben (fietstocht, wandeltocht,...) dienen ze een **deelnemerslijst** bij te houden. Meestal is dat op basis van inschrijving. Die lijst goed bijhouden en dubbel bezorgen aan de gewestelijk medewerker.
- Ieder gewest gaat het **maximaal aantal deelnemers** aan een activiteit (dus degene die geen lid of vrijwilliger zijn binnen de afdeling) bijhouden.
- Op het einde van het jaar vraagt P&V ons op hoeveel vrijwilligers, leden en hoeveel niet-leden we hebben. De polis wordt op basis daarvan aangepast en een **eindafrekening** gemaakt. Het is dus belangrijk om deze informatie goed bij te houden.
- **Aangiftedossiers worden gecentraliseerd bij het landelijk secretariaat van Linx+**. Contact met de verzekeringsmaatschappij gebeurt gecentraliseerd.

### Wat doe je bij een ongeval of schadegeval?

Tref vooreerst alle **maatregelen om de gevolgen van het ongeval of schadegeval te voorkomen** en te verminderen.

Stel **binnen de 8 dagen** nadat je kennis hebt genomen van het ongeval of schadegeval het landelijk secretariaat op de hoogte op basis van het document ongevalsangifte.

**Bezorg alle bewijsstukken** van de geleden schade en de documenten met betrekking tot het schadegeval zo snel mogelijk aan P&V op basis van het dossiernummer dat volgt na de ongevalsangifte.

### Contactgegevens

Linx+

Dorien Deloof of Sandra Temmerman

Hoogstraat 42

1000 Brussel

Tel: 02 289 01 80, [info@linxplus.be](mailto:info@linxplus.be) of [sandra.temmerman@linxplus.be](mailto:sandra.temmerman@linxplus.be)